



COLEGIO COLONIA ESCOLAR DE SAN
FRANCISC

CCESF

COMMUNITY MANAGEMENT
CIRCULAR No 001-2020

DATE: February 11, 2020
TO: PARENTS
TOPIC: First Assembly of Parents

Reciban un caluroso saludo y los mejores deseos por su bienestar y armonía en el hogar, la más cordial bienvenida a cada una de las familias Colonienses que nos han confiado la misión de acompañarlos y realizar con ustedes los procesos integrales bajo los parámetros de la filosofía cristiana, que nos indica el camino a realizar en el Amor y la Verdad. Deseamos construir con cariño y alegría una historia al servicio de todos

Con el fin de continuar afianzando los procesos pedagógicos institucionales me permito informarles los siguientes aspectos.

1. Ingreso a Clase. Para los estudiantes de primaria, se da apertura a institución a las 6:25 a.m., y se cierra a las 6.35 am. Se vuelve abrir a las 7:00 am. Por favor no se permite el ingreso de estudiantes por secretaria, absténgase de golpear la puerta. Los estudiantes de preescolar serán recibidos por su docente desde las 7 am

PREESCOLAR	LUNES A JUEVES VIERNES	7:00 AM a 12.30 PM 8:00 AM a 12.30 PM
PRIMARIA	LUNES A JUEVES VIERNES	6.30 AM a 2.00 PM 8:00 AM a 1:00 PM

2. Diagnostico Académico y de convivencia: Los docentes y directivos junto con el personal de apoyo de orientación, realizaremos diagnostico pedagógico de su hijo, esto requiere de la rotación de docentes por su especialidad, en citación individual le daremos a conocer el plan de mejoramiento del primer periodo, y el Director de Grupo de su hijo. provisionalmente relaciono los docentes que atenderán sus inquietudes temporalmente y los horarios de atención. No se atendera padres de familia en la puerta de ingreso, por la agenda virtual atenderemos sus inquietudes.

DOCENTE	TUTOR PROVISIONAL	ATENCION A PADRES PERSONALMENTE
Lic Maria Fernanda Rodriguez y Maritza	Kindergarten y Garten	Martes 7am
Lic Claudia Muñoz Bedoya	First	Miércoles 7am
Lic Maria Cervantes	Second	Jueves 7 am
Lic Angelica Torres	Third	Martes 7 am
Lic Diana Corzo	Fourth Fifty	Jueves 7 am
Psicología; Patricia Cortes	Todos los Cursos	Se atendera cita previa
Lic Liliana Arevalo	Todos los Grados	Lunes a Jueves 7 am
Rectoría	Todos los Grados	Lunes a Jueves 7 am

3. Horario de Atencion en Secretaria Lunes a Jueves de 6:30 am a 11am, (Los días viernes NO HAY ATENCION, tenga en cuenta para la compra de uniformes se atendera en el horario de 11:30 A 12:30.

4. Carga Académica, Sistema de Evaluación, Plan de Estudios: Al inicio de los cuadernos encontrará el hilo conductor, las metas, competencias, desempeños y contenidos del año. En la página WEB está los planes de estudio, y el sistema de evaluación anexo al Proyecto Educativo Institucional, Por favor conozca el Manual de Convención 2020, y así tendremos una mejor comunicación durante el año.

5. Manejo de cuadernos y Cartuchera: En la página web www.coloniaescolarsf.edu.co encuentra la lista de cuadernos, en la primera reunión de padres se le dará a conocer la metodología de trabajo pedagógico dentro de la institución. Entregar los cuadernos completos (Grandes y chicos, los pequeños se devuelven), estos se quedan en el colegio, (solo llevan a casa el cuaderno de tareas), La cartuchera debe venir marcada y se queda en el colegio.

6. Horarios de clase: En el cuaderno de tareas pegamos el horario de clase provisional. En la parte inferior del horario, se indica las tareas que realizará diariamente.

7. Tareas: El éxito de una tarea es que ésta sea realizada por el estudiante, y que exija una inversión máxima de una hora de su tiempo, consideramos que una tarea que arroje efectos positivos en el desarrollo académico debe afianzar los contenidos vistos en clase, en ese sentido nuestras tareas se planificarán acorde al tema visto y trabajado en aula. Éstas serán enviadas mensualmente según horario de tareas vía agenda virtual.

8. Uniformes: El colegio cuenta con un proveedor que facilita los uniformes, el padre de familia puede comprarlos con el proveedor de su preferencia, siempre y cuando cuente con las especificaciones técnicas que están en la página WEB. El plazo máximo para venir uniformado es **Marzo 2/2020**. Pueden venir de particular, o con el uniforme anterior. **Horario de sudadera:** Los días Martes y Viernes. **Delantal para preescolar:** El padre de familia debe enviarlo en la maleta al iniciar la semana, el día viernes se devuelve a casa. Uso de Bloqueador y cachucha obligatorio todos los días por manejo de actividades pedagógicas recreativas en el polideportivo (Recuerde todas las prendas marcadas)

9. Nivel de inglés: El colegio clasificará al estudiante en el nivel de inglés que corresponda, según su conocimiento, oportunamente les informaremos acciones a seguir y metodología de trabajo.

10. Tienda escolar (funk Snack): La institución ofrece el refrigerio escolar por valor de \$3.500, que consta de Jugo Natural, un fuerte (Eje: empanada sándwich, arepa etc.). y/o fruta. Los vales se venderán por secretaria el primer día de la semana, pueden enviar el dinero con su hijo bajo su responsabilidad. No se recibirá dinero por los docentes ni a funcionarios en la puerta. Iniciamos el día Lunes 17 de Febrero, En la página WEB se publicarán los menús y por la agenda virtual.

11. Agenda virtual: El manejo de la agenda es virtual, allí se atienden situaciones referidas a: Incapacidades médicas, inasistencias, sugerencias, quejas, solicitudes de atención académica o convivencial, los mensajes que nos envíen serán respondidos por los docentes en

un horario de 6:30 a. m. a 8:00 a.m. diariamente, solicitamos ser muy claros con su mensaje para dar solución a la mayor brevedad, El usuario y contraseña para los nuevos es el que utilizo para llenar el PIN del formulario de inscripción.

12 Manejo whatsapp: Es una herramienta que nos permitió mejorar la comunicación y gestión de información. Por favor utilizarla con respecto y en el horario escolar (hasta las 2:00 p.m.), solo se responden mensajes de tipo administrativo, es manejado por la secretaria, No se atienden inquietudes académicas., para esto se utiliza la agenda Virtual,

13. Psicología: Se hará inicialmente un diagnóstico y observación con los docentes, los estudiantes que requieran atención por parte de Psicólogo se citarán vía agenda virtual de manera oportuna, los padres que consideran tener apoyo de orientación, deben solicitarlo a través del director de grupo.

14 Manejo de Carnet y Pito: El primer día de clase se entrego carnet provisional para retirar los estudiantes de la institución, en caso de no traerlo por favor tenga tiempo disponible (NO SE MOLESTE), el docente una vez termine de cumplir con su labor, realizara el trámite administrativo para entregar a su hijo. Los carnet con fotos se entregaran oportunamente. Como parte del proyecto de prevencion y desastres por favor enviar un pito colgado en el cuello. enseñe a su hijo que no debe pitar sino en caso de emergencia. Oportanamente les estaremos enviando los carnet con foto.

15 Sanciones pedagógicas: Como parte de los procesos pedagogicos de la institución se aplican las sanciones pedagógicas a los estudiantes que incumplen parámetros de presentación personal, porte del pito y/o carnet, llegadas tarde, indisciplina en el aula, entre otras. Corresponde a una acción correctiva y estas se aplican dentro del horario escolar de lunes a jueves, bajo la supervisión de los docentes. Los estudiantes que acumulen tres faltas acumuladas, asistiran a taller los sabados de 9 am a 11 am de caracter obligatorio, la NO asistencia el estudiante no ingresa sin su acudido.

16. Planta de Fisica: Recuerde que para hacer las actividades fisicas y recreopedagogicas nos desplazaremos con todas las normas de seguridad al Polideportivo, lugar que se utiliza con frecuencia. los salones estan dotados con sus televisores y sus respectivas camaras de seguridad , los portatiles y computadores asignados a los estudiantes seran manejados bajo la responsibilidad del Docente tutor,

17 Asamblea de padres: Al finalizar el mes se realizara la primera Asamblea de Padres (Daremos a conocer dia y hora exacta por la agenda vrtual), aquí tendrán la oportunidad de informarse sobre el modelo pedagógico, tutor de su hijo, nivel de ingles y el equipo administrativo que los acompañara este año, al igual realizaremos la elección del Gobierno Escolar 2020

COORDIALMENTE.
RECTOR